

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Толпинская средняя общеобразовательная школа»
Кореневского района Курской области**

Утверждено
и введено в действие
приказом №1/5
от «11» января 2013 г.
Директор школы:


Гоготов В.Г.

Рассмотрено и
принято на
заседании педсовета
от «11» января 2013 г.
протокол №3



**Положение
о Совете родителей**

**с. Толпино
2013 г.**

Положение о Совете родителей

1. Общие положения

1.1. Совет родителей МКОУ «Толпинская средняя общеобразовательная школа» (далее по тексту - Совет родителей) является постоянно действующим органом самоуправления родителей (законных представителей) учащихся, основной целью которого является содействие педагогическому коллективу в создании условий для реализации образовательной программы школы.

1.2. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами школы и настоящим Положением.

1.3. Положение о Совете родителей, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются и принимаются на заседаниях Совета родителей школы и вступают в силу после утверждения Советом Школы.

1.4. Основной целью Совета родителей является: обеспечение защиты законных прав и интересов обучающихся, охраны их жизни и здоровья, участие в совершенствовании условий общеобразовательного процесса и свободного развития личности обучающихся, совершенствование условий и методов обучения учащихся школы, привлечение дополнительных финансовых средств для организации образовательного процесса и развития школы.

2. Задачи Совета родителей

2.1. Обсуждение перспектив развития школы и согласование задач школы на год.

2.2. Обсуждение вопросов целевого поступления и расходования родительских денежных средств.

2.3. Организация работы с родителями по разъяснению их прав и обязанностей.

2.4. Поддержка общественных инициатив в совершенствовании и развитии обучения, в воспитании обучающихся подростков. Привлечение дополнительных средств на реализацию проектов детских, педагогических и детско-взрослых проектов школы.

2.5. Координация деятельности Советов родителей в классах школы. Привлечение родительской общественности к участию в общешкольных мероприятиях.

2.6. Взаимодействие с администрацией школы в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся.

3. Функции Совета родителей

3.1. Избрание и утверждение представителей из Совета родителей школы для участия в заседании Совета Школы.

3.2. Обсуждение перспективного плана развития школы.

3.3. Согласование сметы расходов школы. Корректировка сметы расходов школы.

3.4. Поиск и привлечение дополнительных источников финансирования образовательного и воспитательного процессов, инициатива и совместное участие с педагогическим коллективом в конкурсах и проектах.

3.5. Обсуждение организации образовательной деятельности (учебной и внеучебной), оценка эффективности организации образовательного процесса в школе и внесение предложений по их изменению.

3.6. Общественный контроль над созданием безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдением санитарно-гигиенических правил и норм, организацией качественного питания, медицинской помощью.

- 3.7. Участие в создании и обсуждении программ и локальных нормативных актов школы. Внесение на рассмотрение другим структурным подразделениям школы предложений по совершенствованию работы. Получение информации о результатах по их рассмотрению.
- 3.8. Реализация принятых Советом родителей решений в школе. Выполнение решений Совета Школы.
- 3.9. Организация обсуждения различных вопросов школы и обмена опытом работы в классах среди родителей как путем дистанционного общения через Интернет, так и путем проведения коллективных родительских собраний и заседаний Совета родителей.
- 3.10. Создание и организация работы тематических проектных групп (комиссий) Совета родителей.
- 3.11. Взаимодействие с другими органами самоуправления школы, педагогическим коллективом, различными учреждениями, организациями, органами власти.
- 3.12. Содействие организации и проведению мероприятий школы, содействие организации общественных объединений по интересам с участием детей и родителей.
- 3.13. Обсуждение и принятие мер по обращениям, поступившим в Совет родителей, а также рассмотрение и принятие мер по обращениям, поступившим в администрацию школы, по заявлению администрации.

4. Состав и организация работы Совета родителей

- 4.1. В Совет родителей входят администрация школы и родители (законные представители) обучающихся. Представители в Совет родителей избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года, по одному человеку от класса путем открытого голосования простым большинством голосов. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 4.2. По собственному желанию или по представлению председателя Совета любой член Совета может досрочно выйти из состава данного органа самоуправления. В таком случае в состав Совета родителей автоматически включается вновь избранный представитель родителей обучающихся в этом классе.
- 4.3. На первом заседании Совета родителей из числа родителей – членов Совета избирается председатель Совета родителей школы, который формирует структуру Совета, направляет и организует его работу. Директор школы входит в состав Совета на правах сопредседателя.
- 4.4. Для ведения протокола заседаний Совета избирается секретарь из членов Совета родителей.
- 4.5. Заседания Совета родителей школы проводятся не реже 4 раз в год (1 раза в четверть). Повестка заседаний Совета родителей утверждается на первом заседании в начале года. Внеочередное заседание Совета родителей имеет право инициировать любой член Совета родителей школы. Такое заседание является легитимным при условии: а) приглашения (в письменном виде) всех членов Совета родителей; б) участия в нём не менее 2/3 списочного состава членов Совета родителей. Решения внеочередного заседания Совета родителей имеют такую же силу, что и решения плановых Заседаний Совета родителей.
- 4.6. Совет работает по разработанному и принятому им регламенту работы, а также плану, который принимается на первом заседании вновь избранного Совета по представлению директора школы.
- 4.7. Заседание правомочно, если на нем присутствует более половины списочного числа делегатов. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.
- 4.8. Решения Совета родителей, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации школы и родителей учащихся.

4.9. О своей работе Совет отчитывается перед родителями обучающихся через своих представителей на классных собраниях не реже двух раз в год.

5. Права и ответственность членов Совета родителей

5.1. Совет имеет следующие права - вносить предложения администрации, органам самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения;- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством Совета для исполнения своих функций;

5.2. Член Совета имеет право:

- инициировать обсуждение внепланового вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит не менее 20 % присутствующих членов Совета;
- предлагать администрации школы план мероприятий по совершенствованию воспитательной работы в отношении обучающихся;
- совместно с ответственным членом Совета за подготовку вопроса от школы готовить аналитические и информационные материалы о деятельности школы и предоставления их для обсуждения на заседаниях Совета;
- председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета) на заседаниях педагогического совета, заседаниях других органов самоуправления школы по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

5.3. Совет школы несет ответственность за:

- выполнение плана работы и решений Совета родителей школы;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления школы;
- установление взаимопонимания между администрацией подростковой школы и родителями (законными представителями) учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

6. Делопроизводство

6.1. Ежегодные планы работ Совета родителей школы, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел школы.

6.2. Протоколы заседаний Совета родителей школы, его решения оформляются секретарем в электронном виде и на бумажном носителе. Каждый протокол подписывают Председатель и Секретарь Совета родителей.

6.3. Один экземпляр протокола каждого заседания Совета родителей вносится в «Книгу протоколов заседаний Совета родителей школы», которая хранится в канцелярии школы.

6.4. План заседаний Совета родителей на год размещается на сайте школы в рубрике «Информация для родителей». Здесь же размещаются решения Совета родителей в течение 3-х дней после их принятия.